

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное учреждение
дополнительного образования
«Региональный центр «Восход»

ПРИКАЗ № 146/5-у

г. Петропавловск-Камчатский

от 23.12.2025 года

Об утверждении Положения
об обособленном
структурном подразделении
«Детский оздоровительный
лагерь имени Ю.А. Гагарина»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», в соответствии с приказом Министерства образования Камчатского края от 14.04.2025 № 307 «О реорганизации краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Региональный центр «Восход» в форме присоединения к нему краевого государственного автономного учреждения «Камчатский центр развития детского отдыха» с изменениями и дополнениями, Устава КГАУ ДО «Региональный центр «Восход».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об обособленном структурном подразделении КГАУ ДО «Региональный центр «Восход» «Детский оздоровительный лагерь имени Ю.А. Гагарина» с 23.12.2025 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.Е. Моторина

Положение
об обособленном структурном подразделении краевого государственного
автономного учреждения дополнительного образования «Региональный центр
«Восход» «Детский оздоровительный лагерь имени Ю.А. Гагарина»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об обособленном структурном подразделении краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Региональный центр «Восход» «Детский оздоровительный лагерь имени Ю.А. Гагарина» (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», уставом краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Региональный центр «Восход» (далее - КГАУ ДО «РЦ «Восход», Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность обособленного структурного подразделения КГАУ ДО «Региональный центр «Восход» детского оздоровительного лагеря «имени Ю.А. Гагарина» (далее - лагерь).

Место расположения лагеря: Камчатский край, Елизовский район, с. Паратунка, ул. Невельского.

1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

1.4. Лагерь создан Учреждением на базе имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

1.5. Лагерь является организацией отдыха детей и их оздоровления.

1.6. Тип лагеря - с круглосуточным пребыванием, функционирующий на стационарной загородной базе.

1.7. Лагерь осуществляет деятельность посменно, комплектуется из числа детей в возрасте от 6,5 до 17 лет (включительно).

1.8. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Камчатского края, настоящим Положением, решениями учредителя, а также локальными правовыми актами и Уставом Учреждения.

1.9. Прекращение деятельности лагеря путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Учреждения по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.10. В лагере не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.12. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.13. Проживание в лагере посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, за исключением организаций, размещенных в лагере для обслуживания детей (организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, охраны), не допускается.

1.14. В лагере категорически запрещается курение, появление в нетрезвом состоянии, употребление спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

1.15. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

2. Предмет деятельности, цели и задачи.

2.1. Предметом деятельности лагеря являются:

2.1.1. обеспечение развития разносторонних интересов детей с учетом направленности (тематики) программ смен лагеря;

2.1.2. организация и проведение мероприятий, направленных на отдых детей и их оздоровление.

2.2. Основными целями лагеря являются:

2.2.1. создание условий для отдыха детей и их оздоровления с учетом направленности (тематики) программ смены лагеря;

2.2.2. создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

2.2.3. формирование у детей навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

2.2.4. обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

2.2.5. охрана и укрепление здоровья детей.

2.3. Основными задачами лагеря являются:

2.3.1. организация содержательного досуга детей;

2.3.2. сохранение и укрепление здоровья детей;

2.3.3. организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

2.3.4. воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

2.3.5. привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной деятельности.

2.4. Лагерь:

2.4.1. осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

2.4.2. осуществляет деятельность, направленную на:

1) развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

2) развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей.

2.4.3. организует размещение, проживание, питание детей в лагере;

2.4.4. обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

2.4.5. организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей.

2.5. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

2.6. В лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, научно-техническом, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом, патриотическом и ином направлении деятельности.

2.7. В целях оздоровления и обеспечения полноценного отдыха детей рациональная организация режима дня в лагере обеспечивается реализацией следующих принципов:

2.7.1. оптимальное чередование всех видов деятельности с учетом возраста, пола, состояния здоровья и функциональных возможностей детей;

2.7.2. максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;

2.7.3. проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий;

2.7.4. достаточная продолжительность сна;

2.7.5. полноценное питание.

2.8. Физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

3. Управление лагерем.

3.1. Управление лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство деятельностью лагеря осуществляет директор Учреждения, который определяет общие направления деятельности лагеря, утверждает структуру и штаты.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью лагеря при реализации его целей и задач осуществляет директор лагеря, назначаемый приказом директора Учреждения в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

3.4. Директор лагеря непосредственно подчиняется директору Учреждения и заместителю директора, несет ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей.

3.5. Директор лагеря:

3.5.1. несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных настоящим Положением, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

3.5.2. планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

3.5.3. несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в установленном законом порядке;

3.5.4. проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и подростками;

3.5.5. составляет график выхода на работу и выходных дней всего персонала лагеря;

3.5.6. ведет учет детей и подростков, работников лагеря;

3.5.7. обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;

3.5.8. обеспечивает и организует взаимодействие с контрольно-надзорными органами, проверяющими органами и должностными лицами, контролирующими и проверяющими деятельность лагеря, а также устраняет нарушения, выявленные в результате проверок и ревизий в лагере;

3.5.9. осуществляет подбор и расстановку кадров, распределение их функциональных обязанностей;

3.5.10. вносит предложения директору Учреждения по персональному составу работников лагеря;

3.5.11. обеспечивает ведение документов, журналов, реестров, организацию документооборота в лагере, обеспечивает хранение данных документов и осуществление делопроизводства;

3.5.12. несет ответственность за сохранность имущества и инвентаря.

3.6. Ответственность за бухгалтерский и налоговый учет, правильность калькуляции стоимости путевки, финансовую деятельность лагеря несет главный бухгалтер Учреждения.

3.7. Педагогический коллектив и воспитанники вправе определить организацию самоуправления лагеря. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве воспитанников и сотрудников, с учетом специфики смены и возраста

воспитанников, который тесно взаимодействует с администрацией лагеря, родителями (законными представителями).

4. Кадровая политика.

4.1. Трудовой коллектив лагеря составляют педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, участвующие в деятельности лагеря на основании трудовых договоров.

4.2. Заключение трудовых договоров осуществляет директор Учреждения.

4.3. Штатное расписание утверждается директором Учреждения.

4.4. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.5. При приеме на работу работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.6. Работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

4.7. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

4.7.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

4.7.2. имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

4.7.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4.7.4. признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

4.7.5. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.8. Работники лагеря обязаны пройти медицинское обследование согласно установленного порядка, гигиеническую подготовку и быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям.

4.9. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

5. Комплектование лагеря.

5.1. Порядок комплектования лагеря определяется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

5.2. Предельная наполняемость отрядов (групп, команд) рассчитывается исходя из требований санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

5.3. Количество отрядов (групп, команд) определяется Учреждением исходя из предельной наполняемости и проектной мощности лагеря.

5.4. Продолжительность и даты проведения смен определяются приказом директора Учреждения.

5.5. Зачисление детей в лагерь осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

5.6. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных отрядах (групп, команд), в зависимости от направленности (тематики) программ смены лагеря, интересов детей, воспитательных и образовательных задач лагеря.

5.7. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в лагере, указанных в приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 года № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

5.8. В лагерь направляются дети, не имеющие следующих медицинских противопоказаний для пребывания в лагере:

5.8.1. соматические заболевания в острой и преострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;

5.8.2. инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;

5.8.3. установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;

5.8.4. активный туберкулез любой локализации;

5.8.5. наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;

5.8.6. отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;

5.8.7. злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;

5.8.8. эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

5.8.9. кахексия;

5.8.10. психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и/или представляющие опасность для больного и окружающих. |

5.9. Прием в лагерь детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в лагерь, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

5.10. Прием детей в лагерь осуществляется при наличии:

5.10.1. путевки или пофамильного списка, в случае проведения тематической (профильной) смены на основании соглашения о сотрудничестве с организацией, направляющей организованную группу детей;

5.10.2. копии свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

5.10.3. медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма 079/у);

5.10.4. заключения врача об отсутствии контактов с инфекционными больными, о состоянии здоровья ребенка и сведений об имеющихся прививках;

5.10.5. копии страхового медицинского полиса;

5.10.6. договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителем (законным представителем) ребенка, или соглашения о сотрудничестве с организацией, направляющей организованную группу детей;

5.10.7. согласия на обработку персональных данных, фото-видео фиксации;

5.10.8. информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство.

5.11. Отчисление детей осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и/ или медицинского заключения о состоянии здоровья.

5.12. Отчисление ребенка из лагеря возможно в связи с нарушением Правил нахождения в лагере.

6. Участники оздоровительно-воспитательного процесса, их права и обязанности.

6.1. Участниками оздоровительно-воспитательного процесса в лагере являются дети, работники Учреждения, родители (законные представители).

6.2. Права и обязанности участников оздоровительно-воспитательного процесса регламентируются настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка для работников, утвержденным распорядком дня для детей, локальными актами Учреждения.

6.3. Дети имеют право:

6.3.1. на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;

6.3.2. на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно - игровых пособий;

6.3.3. на внесение предложений по улучшению оздоровительно-воспитательного процесса;

6.3.4. на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;

6.3.5. на полноту и свободу информации;

6.3.6. на охрану жизни и здоровья;

6.3.7. на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями.

6.4. Дети обязаны:

6.4.1. строго соблюдать утвержденный распорядок дня;

6.4.2. не допускать нарушений дисциплины;

6.4.3. выполнять требования Положения;

6.4.4. бережно относиться к имуществу лагеря;

6.4.5. уважать достоинство работников лагеря.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

6.5.1. знакомиться с ходом и содержанием оздоровительно-воспитательного процесса;

6.5.2. защищать права и интересы ребенка;

6.5.3. вносить предложения по улучшению работы с детьми.

6.6. Родители (законные представители) обязаны выполнять требования Положения.

6.7. Работники лагеря имеют следующие права и обязанности:

6.7.1. вносить предложения по улучшению оздоровительно-воспитательного процесса;

6.7.2. защищать свою профессиональную честь и достоинство;

6.7.3. выполнять требования Положения;

6.7.4. соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка лагеря, санитарные нормы проживания.

7. Заключительные положения.

7.1. В настоящее Положение директором Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом директора Учреждения.

7.3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором Учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение.

7.4. Настоящее Положение подлежит обязательному утверждению приказом директора Учреждения.

7.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

7.6. Настоящее Положение утрачивает силу, в случае принятия нового Положения с момента вступления его в законную силу.